



VILLELA
BRASIL BANK

20 anos

Somos a **primeira fintcare brasileira.**
Inscreva-se agora e faça parte
do nosso programa de estágios.

Vagas em Porto Alegre (RS), Florianópolis (SC) e mais!

[Clique aqui e inscreva-se agora](#)



PORTO ALEGRE/RS

VAGA COMERCIAL

POA/RS

AV. PADRE CACIQUE, 320

REQUISITOS:

Estar cursando Técnico ou Superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Atendimento, contato com clientes por telefone, gestão da agenda de reuniões dos consultores comerciais e demais atividades de apoio.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: R\$900,00 (Técnico) e R\$1.100,00 (Superior) + VT + VR/VA 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de Academia + Carteirinha SESC + Bonificação.

VAGA

ADMINISTRATIVO CONTÁBEIS

POA/RS

AV. PADRE CACIQUE, 320

REQUISITOS:

Estar cursando nível superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar na análise e solicitação de documentos, atendimento ao cliente, auxílio no controle e confecção de relatórios, apuração de impostos, organização de documentos, controle das planilhas do departamento e demais rotinas fiscais e contábeis.

HORÁRIO:

09h às 16h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$1.100,00 + VT + VR/VA no valor de R\$ 32,16 + Convênio com o SESC + Seguro de Vida + Benefício de academia.

VAGA

CIÊNCIA CONTÁBEIS

POA/RS

AV. PADRE CACIQUE, 320

REQUISITOS:

Estar cursando nível superior em Ciências Contábeis.

ATIVIDADES:

Auxiliar na análise e solicitação de documentos, atendimento ao cliente, auxílio no controle e confecção de relatórios, apuração de impostos, organização de documentos, controle das planilhas do departamento e demais rotinas fiscais e contábeis.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$1.100,00 + VT + VR/VA no valor de R\$ 31,15 + Convênio SESC + Seguro de Vida + Benefício de academia.

REQUISITOS:

Estar cursando nível superior em Administração, Gestão Comercial, Marketing e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar na prospecção e atendimento de novos clientes; Auxiliar nas pesquisas sobre leads e no registro de informações no sistema; Manter os registros de leads atualizados; Identificar as necessidades dos clientes e auxiliar na definição da melhor forma de atendimento.

HORÁRIO:

09h às 16h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$1100,00 + VT + VR/VA no valor de R\$ 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de academia + Convênio SESC + Bonificação.

VAGA COMERCIAL - TAX

POA/RS

AV. PADRE CACIQUE, 320

REQUISITOS:

Estar cursando nível superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar na prospecção de novos clientes, auxiliar no atendimento aos clientes, agendamento de reuniões, registro de informações de clientes no sistema e demais atividades de apoio.

HORÁRIO:

09h às 16h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$1100,00 + VT + VR/VA no valor de R\$ 32,16 + Seguro de Vida + Benefícios de academia + Convênio SESC + Bonificação.

VAGA

DIREITO BANCÁRIO

POA/RS

AV. PINHEIRO BORDA, 482

REQUISITOS:

Estar cursando Direito; Conhecimento em direito bancário e sistema EPROC serão diferenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar na unidade concedente. Prestar apoio em atividades de levantamento processual. Auxiliar no controle de prazos, envio de intimações judiciais e eletrônicas, protocolos eletrônicos, auxiliar na elaboração de peças processuais e relatórios. Auxiliar no atendimento aos clientes.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa Auxílio de R\$ 1.500,00 + VT + VR/VA de R\$ 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de Academia + Convênio com SESC.

VAGA

ADMINISTRATIVO ABERTURA DE CONTA

POA/RS

AV. PINHEIRO BORDA, 482

REQUISITOS:

Estar cursando nível superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar no atendimento ao cliente interno e externo, por meio das plataformas disponibilizadas pela empresa; Auxiliar o cliente na abertura de contas; Auxiliar na confecção e/ou conferência de termos necessários ao cadastro da abertura de contas;

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$1.100,00 + VT + VR/VA no valor de R\$ 31,15 + Convênio com o SESC + Seguro de Vida + Benefício de academia.

VAGA

COMERCIAL JURÍDICO

POA/RS

AV. PINHEIRO BORDA, 482

REQUISITOS:

Estar cursando Administração, Gestão Comercial e Direito.

ATIVIDADES:

Realizar contato com clientes por telefone, oferecendo os serviços ofertados pelo escritório, através das ferramentas digitais e telefone, agendamento de reuniões e atualização de cadastros.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$ 1.500,00 + VT +VR/VA (R\$32,16) + Seguro de vida + Convênio SESC + Benefício de academia + Bonificação.

VAGA

JURÍDICO CONTROLADORIA

POA/RS

AV. PINHEIRO BORDA, 482

REQUISITOS:

Estar cursando Direito. Será um diferencial, ter conhecimento no sistema EPROC.

ATIVIDADES:

Auxiliar nos procedimentos realizados na unidade concedente. Prestar apoio em atividades de levantamento processual. Auxiliar no controle de prazos, envio de intimações judiciais e eletrônicos, protocolos eletrônicos e peticionar. Auxiliar no atendimento aos clientes via e-mail, telefone e pessoalmente.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa Auxílio de R\$ 1.500,00 + VT+ VR/VA de R\$ 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de Academia + Convênio com SESC.

VAGA JURÍDICO

POA/RS

AV. PINHEIRO BORDA, 482

REQUISITOS:

Estar cursando Direito (3º a 7º semestre); Ser áum diferencial ter conhecimento no sistema EPROC.

ATIVIDADES:

Auxiliar nos procedimentos realizados na unidade concedente e nas atividades de levantamento processual. Dar suporte no controle de prazos, no envio de intimações judiciais e eletrônicas, protocolos eletrônicos e peticionar. Auxiliar no atendimento aos clientes.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa Auxilio de R\$ 1.500,00 + VT + VR/VA de R\$ 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de Academia + Convênio com SESC.

VAGA

POA/RS

ASSISTENTE DE RELACIONAMENTO

AV. PINHEIRO BORDA, 482

REQUISITOS:

Cursando ensino superior em Administração, Processos Gerenciais e Gestão Comercial.

ATIVIDADES:

Atendimento ao cliente, interno e externo, por meio das plataformas disponibilizadas pela empresa, auxiliar na venda de serviços bancários e seguros, além de auxiliar na prospecção de clientes em todo o Brasil.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa de R\$ 1.500,00 + Benefícios: VT + VR/VA por dia trabalhado + Seguro de Vida + Convênio com o SESC + Benefício de academia + Bonificação.

VAGA

ATENDIMENTO MARKETING

POA/RS

AV. PINHEIRO
BORDA, 482 - BAIRRO CRISTAL

REQUISITOS:

Cursando superior em curso em Comunicação, Marketing e Administração (preferência ênfase em Marketing).

ATIVIDADES:

Auxiliar no atendimento às áreas de negócios/ verticais no mapeamento e nas necessidades de comunicação; Auxiliar na condução das ações e propostas de ações, sempre alinhado com a liderança.

HORÁRIO:

09h às 16h

BENEFÍCIOS:

Bolsa auxílio de R\$1.100,00 + VT (cartão) + VR/VA no valor de R\$ 31,15 (por dia trabalhado) + Convênio com o SESC+ Seguro de Vida + Benefício de academia



SÃO PAULO/SP

VAGA COMERCIAL (SÃO PAULO)

SÃO PAULO/SP

AV. PAULISTA, 1776.

REQUISITOS:

Estar cursando Ensino Técnico ou Superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Atendimento, contato com clientes por telefone, gestão da agenda de reuniões dos consultores comerciais e demais atividades de apoio.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: R\$900,00 (Técnico) e R\$1.100,00 (Superior) + VT + VR/VA 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de Academia + Bonificação.



FLORIANÓPOLIS/SC

VAGA COMERCIAL (FLORIANÓPOLIS)

FLORIANÓPOLIS/SC

RODOVIA JOSÉ CARLOS DAUX, 4633.

REQUISITOS:

Estar cursando Ensino Superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Atendimento, contato com clientes por telefone, gestão da agenda de reuniões dos consultores comerciais e demais atividades de apoio.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa de R\$1.100,00 (Superior) + VT + VR/VA 32,16
+ Seguro de Vida + Benefício de Academia + Bonificação.



GOIÂNIA/GO

VAGA

ADMINISTRATIVO (GOIÂNIA)

GOIÂNIA/GO

R. 22, 432 - 23

REQUISITOS:

Estar cursando Ensino Superior em Administração, Gestão Comercial e Processos Gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar nos relatórios em excel, receber e triar ligações, recebimento e envio de documentos, atendimento aos clientes e colaboradores, agendar reuniões e demais atividades administrativas.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa de R\$1.100,00 + VT + VR/VA 32,16 + Seguro de Vida + Benefício de Academia.



RIO DE JANEIRO/RJ

VAGA

ADMINISTRATIVO RECEPÇÃO

RIO DE JANEIRO/ RJ

AVENIDA JOSÉ SILVA DE AZEVEDO NETO, BARRA DA TIJUCA

REQUISITOS:

Estar cursando superior em administração, gestão comercial, secretariado e processos gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar nos relatórios em excel, receber e triar ligações, recebimento e envio de documentos, atendimento aos clientes e colaboradores, agendar reuniões e demais atividades administrativas.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de 1100,00 + VT (cartão) + VR/VA (cartão) + Convênio com Academias + Seguro de Vida.



MANAUS - AM

VAGA ADMINISTRATIVO

MANAUS - AM

AV. DJALMA BATISTA, 1661 - CHAPADA

REQUISITOS:

Estar cursando superior em administração, gestão comercial e processos gerenciais.

ATIVIDADES:

Auxiliar nos relatórios em excel, receber e triar ligações, recebimento e envio de documentos, atendimento aos clientes e colaboradores, agendar reuniões e demais atividades administrativas.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de 1100,00 + VT (cartão) + VR/VA 32,16 (cartão) + Convênio com Academias + Seguro de Vida.



BELO HORIZONTE /MG

VAGA COMERCIAL

BELO HORIZONTE /MG

RUA MARIA LUIZA SANTIAGO, 200

REQUISITOS:

Estar cursando Ensino Técnico ou Superior em administração, gestão comercial e processos gerenciais.

ATIVIDADES:

Atendimento, contato com clientes por telefone, gestão da agenda de reuniões dos consultores comerciais e demais atividades de apoio.

HORÁRIO:

09h às 17h

BENEFÍCIOS: Bolsa auxílio de R\$900,00 (Técnico), R\$1.100,00 (Superior).+ VT (cartão) + VR/VA 32,16 (cartão) + Seguro de Vida + Benefício de Academia + Bonificação.